

Муниципальное автономное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
«Каратузский межшкольный учебный комбинат»

ПРИНЯТО

Протокол заседания  
педагогического совета  
№ 1 от 30.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ директора МАОУДО  
«Каратузский МУК»

№ 1/11 от 01.09.2021г.

\_\_\_\_\_ В.А. Константинов

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке организации работы с учащимися по  
ликвидации академической задолженности, условно  
переведенными в следующий класс

В

муниципальном автономном образовательном  
учреждении дополнительного образования  
«Каратузский межшкольный учебный комбинат»

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о порядке организации работы с учащимися по ликвидации академической задолженности, условно переведенными в следующий класс (далее - Положение) муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Каратузский межшкольный учебный комбинат» (далее Комбинат) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом Комбината и определяет порядок, формы и процедуру организации работы с учащимися и их родителями (законными представителями) по ликвидации академической задолженности, условно переведенными в следующий класс.

1.3 Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах ликвидации академической задолженности по учебному предмету, курсу (модулю), установленных настоящим Положением, осуществляется на родительских собраниях представителями администрации Комбината, письменно по почте с уведомлением, а также, в том числе через информационные системы общего пользования (официальный сайт Комбината).

## **2. Сроки и критерии ликвидации академической задолженности по учебному предмету, курсу (модулю)**

2.1 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.2 Условно переведенными в следующий класс считаются учащиеся, имеющие по его итогам учебного года академическую задолженность по одному и более предметам.

2.3. С целью предупреждения по итогам учебного года академической задолженности, преподаватель по итогам контроля текущей успеваемости в течение учебной четверти (полугодия) разрабатывает план (программу) ликвидации пробелов в знаниях для той категории учащихся, которые не могут достигнуть планируемых результатов освоения образовательной программы профессиональной подготовки в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

План (программа) согласовывается с заместителем директора по УР, согласовывается с учащимся, достигнувшему возраста восемнадцати лет и родителями (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося (Приложение 2).

2.4. Ликвидация учащимися первого года обучения пробелов в знаниях по различным темам учебного предмета, курса (модуля) осуществляется в течение текущего учебного года в срок до 31 мая.

2.5. Ликвидация академической задолженности учащимися, условно переведёнными на второй год обучения, осуществляется в течение второго года обучения в период с 1 сентября до начала квалификационных экзаменов (т.е. в течение всего учебного года, исключая период государственной итоговой аттестации и летние каникулы).

2.6. Продление сроков ликвидации учащимися академической задолженности возможно в индивидуальном порядке, в случае болезни учащегося, пребывания в лечебно-профилактических и реабилитационных учреждениях.

2.7. Решение об условном переводе учащегося принимается Педагогическим советом Комбината и закрепляется в приказе о переводе в следующий класс.

2.8. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.9. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать её.

2.10. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные Комбинатом, бесплатно.

2.11. Освоение учащимся образовательной программы по учебному предмету, курсу (модулю) по совместному решению родителей (законных представителей) учащегося, переведенного условно, и Комбината может быть организовано:

– с привлечением преподавателя-предметника Комбината в рамках уроков, индивидуальных, групповых занятий;

– с привлечением родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося педагога, имеющего право на ведение индивидуальной трудовой деятельности;

– родителями самостоятельно;

– в рамках самоподготовки учащегося.

2.12. Организация работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс, является объектом контроля администрации Комбината.

2.13. Сроки проведения промежуточной аттестации учащегося по предмету, курсу (модулю), который не был освоен учащимся на момент завершения предыдущего учебного года, устанавливаются индивидуально, в зависимости от результативности коррекционной работы по ликвидации академической задолженности; утверждаются директором Комбината и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) в течение недели после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

2.14. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося (Приложение 1).

Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора по УР.

2.15. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом Комбината.

2.16. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

2.17. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия.

### **3. Порядок и формы организации ликвидации промежуточной задолженности**

3.1. На совещании при директоре Комбината назначается дата проведения малого педагогического совета с участием учащегося и его родителей (законных представителей), совершеннолетний учащийся может представлять свои интересы самостоятельно.

3.2. На малом педагогическом совете учащийся и его родители:

– знакомятся с нормативными документами, определяющими порядок и сроки ликвидации академической задолженности в Комбинате;

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- уставом Комбината;
- настоящим Положением;

– знакомятся с предложенными возможными формами ликвидации академической задолженности в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов (федеральным государственным образовательным стандартом).

### **Формы фактического установления уровня знаний учащихся**

#### *Письменные*

##### *виды проведения аттестации*

- контрольная работа;
- тестовая работа;
- письменный зачёт;
- метапредметная комплексная работа

#### *Устные*

##### *виды проведения аттестации*

- защита реферата;
- защита проекта;
- экзамен;
- тематический зачёт.

– получают «План ликвидации пробелов в знаниях», в котором указываются учебный предмет, курс (модуль), темы, формы и сроки (дата, время) ликвидации академической задолженности (Приложение 2) .

3.3. Ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) учащегося или сам учащийся, достигший возраста восемнадцати лет.

3.4. Контроль за своевременностью ликвидации промежуточной задолженности осуществляет заместитель директора по УР.

3.5. В случае неявки учащегося без уважительной причины в установленные и согласованные с родителями сроки сдачи программного материала, а также, если задолженность не ликвидирована в установленные сроки, неудовлетворительная отметка за четверть, полугодие считается окончательной.

3.6. Учащиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, решением Педагогического совета считаются освоившими образовательную программу по предмету, курсу (модулю), о чём выдаётся справка прохождения программного материала в период ликвидации академической задолженности (Приложение 3).

3.7. При несогласии учащегося, его родителей (законных представителей), учащегося, достигшего возраста восемнадцати лет, с результатами повторной аттестации (пересдачи экзамена комиссии) учащемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в срок до 31 мая текущего учебного года.

3.8. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по предметам профессиональной подготовки в установленные сроки, решением Педагогического совета отчисляются из групп по профессиональной подготовке.

3.9. Срок действия Положения – до внесения новых изменений.

## Приложение 1

к Порядку организации работы с учащимися,  
условно переведенными в следующий класс

(на бланке Комбината)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)!

Администрация МАОУДО «Каратузский МУК» уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ученика)

ученик (ца) \_\_\_\_\_ класса имеет академическую задолженность за учебный период с «\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по \_\_\_\_\_.

(указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы)

Ваш (а) сын (дочь) приглашается в комбинат с целью ликвидации академической задолженности в соответствии с данным планом-графиком:

№ п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Форма установления фактического уровня знаний	Дата проведения	Примечание

**Ответственность** за своевременную явку учащегося (ейся) для ликвидации академической задолженности **возлагается на родителей** (законных представителей).

Директор МАОУДО «Каратузский МУК» \_\_\_\_\_

В.А. Константинов

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ознакомлены: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителей, законных представителей (подпись))

**Приложение 2**  
к Порядку организации работы с учащимися,  
условно переведенными в следующий класс

(на бланке Комбината)

**Согласовано:**

Родители (законные представители)  
несовершеннолетнего учащегося

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

подпись

Ф.И.О., подпись совершеннолетнего  
учащегося \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**План  
ликвидации пробелов в знаниях**

Учащегося (ейся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ ,  
(Ф.И. ученика)

получившего(ей) неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (модулю)

по итогам \_\_\_\_\_

(указывается учебный период (при организации текущего контроля успеваемости) или промежуточная аттестация)

**20\_\_ / 20\_\_ учебного года**

Преподаватель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. преподавателя предметника)

№ п/п	Название темы	Мероприятия по устранению пробелов в знаниях		Формы контроля по каждой теме	Дата проведения	Анализ проведённой работы (результативность)
		Используемый учебный материал, источники	Сроки проведения (указать период)			

Подпись преподавателя

/ \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Приложение 3

(на бланке Комбината)

**СПРАВКА**  
**прохождения программного материала**  
**в период ликвидации академической задолженности**  
**за 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебный год**

Выдана \_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) учащегося)

за курс \_\_\_\_\_ класса в том, что он (она) в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. показал(а) следующие результаты фактического уровня знаний по учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов.

№ п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Форма установления фактического уровня знаний	Фактический уровень знаний (отметка)	Дата проведения

Директор комбината \_\_\_\_\_ В.А. Константинов

Заместитель директора по УР \_\_\_\_\_